

**Автономная некоммерческая организация дополнительного
профессионального образования "Учебно-консультационный центр трудовых
отношений "Успех"**

190121, город Санкт-Петербург, проспект Лермонтовский, дом 5/11, литер А, квартира 4
ОГРН 1197800003114 ИНН/КПП 7839119680/783901001

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом № 01-О/Д от «17» января 2023 г.
Директор _____ А.А. Кузьмина



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

формы подготовки: очная, дистанционная
срок реализации – 18 часов.

**«Управление профсоюзной организацией:
технологии и эффективность»**

Срок реализации программы:
18 ак. часов

Санкт-Петербург

2023 г.

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Образовательная программа разработана и утверждена организацией с учетом современных требований, предъявляемых к руководителям и специалистам профсоюзных организаций всех уровней, предъявляемых к дополнительному профессиональному образованию.

Программа утверждена приказом №1-О/Д директора Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр трудовых отношений «Успех» (АНО ДПО «УКЦТО «Успех») от «17» января 2023 г.

Данная программа является нормативно-методическим документом, регламентирующим содержание и организационно-методические формы повышения квалификации профсоюзных работников всех уровней по формированию и совершенствованию управленческих навыков.

Программа разработана в соответствии с основными нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2017 Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих Раздел «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях», утвержденный Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (редакция от 15.05.2013).

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Данная программа является программой дополнительного профессионального образования повышения квалификации на базе высшего и (или) среднего профессионального образования.

1.1 Цели и задачи реализации программы

Целью реализации программы является повышение квалификации руководителей и специалистов профсоюзных организаций всех уровней, позволяющее им осуществлять управленческие функции в современных условиях.

Цель повышения квалификации – получение знаний и навыков управления профсоюзной организацией, формирование компетенций, необходимых для поддержания высокой культуры управления.

Исходя из поставленной цели, данная программа повышения квалификации рассчитана на решение следующих задач:

- Вооружение слушателей современными знаниями и технологиями, необходимыми для активной общественной деятельности, эффективного правления профсоюзными организациями в новых социально-экономических условиях;
- Определение места и роли профсоюзов в современном обществе;

- Изучение управленческих основ профсоюзной работы;
- Изучение Трудового законодательства Российской Федерации;
- Формирование и развитие лидерских качеств;
- Овладение современными технологиями принятия управленческих решений.

1.2 Преимущества программы

Системность представленного материала. По указанной программе представлены системные материалы, основанные на данных зарубежных и отечественных исследованиях по управленческим компетенциям и лидерству.

Практическая направленность. Обучение имеет прикладной характер и ориентировано на реализацию слушателями полученных знаний и приобретенных навыков.

Интенсивность обучения. Формы и методы проведения занятий предполагают активное взаимодействие слушателей и преподавателей. Организация учебного процесса ориентирована на обмен опытом между слушателями.

1.3 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы

Категория слушателей: специалисты с высшим или средним профессиональным образованием в области управления профсоюзными организациями (председатель профсоюзной организации, заместитель председателя, специалисты и руководители отделов профсоюзных организаций).

Наличие высшего или среднего профессионального образования должно подтверждаться документом.

1.4 Трудоемкость, форма обучения и режим занятий

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 18 часов.

Форма обучения – очная, дистанционная.

Продолжительность ежедневных учебных занятий (при очной форме обучения) по 6 учебных часов (1 учебный час - 45 мин). Общая продолжительность курса – три полных учебных дня.

Формы и методы проведения занятий предполагают активное взаимодействие слушателей и преподавателей. Организация учебного процесса включает лекционную форму, обмен опытом, дискуссии, работу в малых группах, выполнение индивидуальных заданий, элементы тренингов, решение кейсов и др.

1.5 Организация обучения

Для эффективности обучения учебные группы комплектуются по степени подготовленности слушателей (опыту самостоятельной организации и проведения корпоративного обучения). Максимальное количество участников в одной группе – 40 человек. Общие групповые занятия рассчитаны на теоретическое изучение и последовательное практическое применение умений.

1.6 Учебный график

Форма обучения	1 день	2 день	3 день	Итого Количество часов:
Лекции	3	2	2	
Тренинг	2	1	2	

Индивидуальные задания				18
Работа в группах	1	2	1	
Обмен опытом		1		
Итоговая аттестация			1	
Итого	6	6	6	

2. СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1 Учебный план

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 18 часов. Форма обучения – очная, дистанционная.

№ п/п	Наименование тем, разделов, модулей	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			тренинг	лекции	практ занят.	
1.	Тема № 1 Трудовое законодательство РФ: новации и судебная практика. Обзор наиболее актуальных вопросов применения Трудового законодательства.	3	-	3	-	Текущий контроль
2.	Тема № 2 Управление профсоюзной организацией. Управление, как деятельность. Понятия «организация» и «управление». Компетенции современного профсоюзного лидера.	6	2	4	-	Текущий контроль
4.	Тема №3 Лидерство и управление. Личность профсоюзного лидера, его качества и способы лидерского влияния. Типология лидеров, основные функции, необходимые для эффективного управления профсоюзной организацией.	3	-	2	1	Текущий контроль
5.	Тема №4 Тайм-менеджмент и личная эффективность профсоюзного лидера. Делегирование полномочий, контроль, управление временем.	2	1	1	-	Текущий контроль
6.	Тема № 5 Современные технологии принятия управленческих решений. Этапы принятия и результат применения технологий принятия управленческих решений.	3	2	1	-	Текущий контроль
	ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	1	-	-	1	Зачёт
	ИТОГО:	18	5	11	2	

2.2 Оценка качества подготовки

Оценка качества освоения программы повышения квалификации проходит в форме итоговой аттестации обучающихся.

Итоговая аттестация проводится организацией по результатам освоения учебной программы в виде тестирования (зачёта).

Итоговая аттестация проводится комиссией в составе: председателя и не менее 2-х членов комиссии.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения программы в объеме, предусмотренном учебным планом.

Форма, условия проведения итоговой аттестации и перечень контрольных вопросов для проверки знаний разрабатываются аттестационной комиссией, утверждаются руководителем организации и доводится до сведения обучающихся в начале обучения.

Результаты итоговой аттестации оформляются в виде протокола аттестационной комиссии и регистрируются в журнале обучения.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, организацией выдается удостоверение установленного образца за подписью директора организации, секретаря аттестационной комиссии, заверенное печатью.

При освоении программы повышения квалификации параллельно с получением среднего профессионального образования и /или высшего образования, удостоверение о повышении квалификации выдаётся одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

Слушателям, показавшим неудовлетворительные знания, выдается справка о прослушанных учебных темах.

3. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

3.1 Область применения программы

Программа предназначена для повышения квалификации руководителей профсоюзных организаций в сфере управления профсоюзной организацией.

3.2 Цели и задачи программы – требования к результатам освоения программы

С целью овладения профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы должен овладеть знаниями в следующих областях:

- Управленческие основы профсоюзной работы;
- Трудовое законодательство Российской Федерации;
- Навыки лидерского влияния;
- Управление временем, контроль;
- Принятие управленческих решений.

3.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы

Освоение программы рассчитано на 18 часов обучения.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска, проектор, флип-чарт, ноутбук.

Материально-техническое обеспечение должно соответствовать действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивать выполнение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом программы.

Реализация программы не предполагает обязательную производственную практику.

4.2. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение: наличие высшего профессионального или учёной степени, соответствующей профилю программы.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Текущий контроль проводится в счет часов, отведенных на изучение темы. Итоговый контроль и оценка результатов освоения программы проходит в виде зачёта и должны выявлять теоретическую и практическую подготовку слушателя в соответствии с требованиями квалификационных характеристик и профессиональных стандартов.

Зачёт проходит в виде тестирования.

Наименование разделов, тем профессионального модуля	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
Тема № 1 Трудовое законодательство РФ: новации и судебная практика. Обзор наиболее актуальных вопросов применения трудового законодательства.	Знание Трудового законодательства РФ.	Тестирование
Тема № 2 Управление профсоюзной организацией. Управление как деятельность. Понятия «организация» и «управление». Компетенции современного профсоюзного лидера.	Умение использовать методы эффективного управления профсоюзной организацией.	Тестирование

Тема №3 Лидерство и управление. Личность профсоюзного лидера, его качества и способы лидерского влияния. Типология лидеров, основные функции, необходимые для эффективного управления профсоюзной организацией.	Знание требований к компетентностям, качествам и навыкам современного лидера.	Тестирование
Тема №4 Тайм-менеджмент и личная эффективность профсоюзного лидера. Делегирование полномочий, контроль, управление временем.	Знание тайм – менеджмента, как основы личной эффективности профсоюзного лидера.	Тестирование
Тема № 5 Современные технологии принятия управленческих решений. Этапы принятия и результат применения технологий принятия управленческих решений.	Умение принимать управленческие решения с применением современных технологий.	Тестирование
		Итоговая аттестация: Зачет/не зачёт

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам итогового контроля производится в соответствии со шкалой зачёт/не зачёт

Приложение № 1 к образовательной программе дополнительного профессионального образования, повышение квалификации «Управление профсоюзной организацией: технологии и эффективность»

Примерный перечень вопросов к итоговой аттестации (тестирования) обучающихся

Наименование модуля	Вопросы
Тема № 1 Трудовое законодательство РФ: новации и судебная практика.	1.Какие изменения были в Трудовом законодательстве РФ в текущем году. 2.Нужно ли оформлять приказ о приеме на работу. 3. Когда государственная инспекция труда вправе провести внеплановую проверку.
Тема № 2 Управление профсоюзной организацией.	1.Назвать базовые функции руководителя профсоюзной организации. 2.Основные методы активизации работников.
Тема №3 Лидерство и управление.	1.Дать краткую характеристику 1-2 качествам профсоюзного лидера. 2.В чем значение такого лидерского навыка как умение формулировать цели. 3.Назвать функции профсоюзного лидера по отношению к команде.
Тема №5 Тайм-менеджмент и личная эффективность профсоюзного лидера.	1.Расшифровать аббревиатуру технологии целеполагания SMART 2.Назвать 2 основных критерия матрицы принципа Эйзенхауэра
Тема № 6 Современные технологии принятия управленческих решений.	1.Перечислить типы управленческих решений в организации.