

**Автономная некоммерческая организация дополнительного  
профессионального образования "Учебно-консультационный центр  
трудовых отношений "Успех"**

190121, город Санкт-Петербург, проспект Лермонтовский, дом 5/11, литер А, квартира 4  
ОГРН 1197800003114 ИНН/КПП 7839119680/783901001

УТВЕРЖДЕНО:

Приказом № 02-О/Д от «12» марта 2021 г.



Директор \_\_\_\_\_ А.А. Кузьмина

**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

формы подготовки: очная, дистанционная  
срок реализации – 24 часа.

**«Алгоритмы эффективного лидерства»**

Срок реализации программы:  
24 ак. часа

Составитель:  
А.В. Симагин  
кандидат философских наук

Санкт-Петербург

2021 г.

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Образовательная программа разработана и утверждена организацией с учетом современных требований, предъявляемых к руководителям предприятий и организаций, менеджерам различных уровней и требованиям, предъявляемых к дополнительному профессиональному образованию.

Программа утверждена приказом №2-О/Д директора Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «Учебно-консультационный центр трудовых отношений «Успех» (АНО ДПО «УКЦТО «Успех») от «12» марта 2021 г.

Данная программа является нормативно-методическим документом, регламентирующим содержание и организационно-методические формы повышения квалификации менеджеров всех уровней по формированию и совершенствованию лидерских навыков, как необходимого элемента управленческой культуры.

Программа разработана в соответствии с основными нормативно-правовыми документами:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Приказ Министерства образования и науки РФ от 1 июля 2013 г. N 499 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам".

- Единый квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих (ЕКС), 2017 Квалификационный справочник должностей руководителей, специалистов и других служащих Раздел «Общепрофессиональные квалификационные характеристики должностей работников, занятых на предприятиях, в учреждениях и организациях», утвержденный Постановлением Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 (редакция от 15.05.2013).

### 1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

Данная программа является программой дополнительного профессионального образования повышения квалификации на базе высшего и(или) среднего профессионального образования.

#### 1.1 Цели и задачи реализации программы

Целью реализации программы является повышение квалификации руководителей всех категорий и уровней по формированию и развитию лидерских навыков, позволяющих им успешно осуществлять управленческие функции в современных условиях.

Цель повышения квалификации – получение знаний и навыков управления организациями и коллективами, формирование компетенций, необходимых поддержания высокой культуры управления.

Исходя из поставленной цели, данная программа повышения квалификации рассчитана на решение следующих задач:

- систематизация знаний по лидерству;

- приобретение навыков успешного взаимодействия в системе «лидер – последователи».
- овладение современными инструментами лидерского влияния;
- получение практического опыта осуществления лидерских функций.

## **1.2 Преимущества программы**

Системность представленного материала. По указанной программе представлены системные материалы, основанные на данных зарубежных и отечественных исследованиях по лидерству.

Практическая направленность. Обучение имеет прикладной характер и ориентировано на реализацию слушателями полученных знаний и приобретенных навыков.

Интенсивность обучения. Формы и методы проведения занятий предполагают активное взаимодействие слушателей и преподавателей. Организация учебного процесса ориентирована на обмен опытом между слушателями.

## **1.3 Требования к уровню подготовки поступающего на обучение, необходимому для освоения программы**

Категория слушателей: специалисты с высшим или средним профессиональным образованием в области различных сфер управления (директор (генеральный директор, управляющий) предприятия, заместитель директора по управлению персоналом, руководители структурных подразделения организаций, руководители профсоюзов, общественных организаций).

Наличие высшего или среднего профессионального образования должно подтверждаться документом.

## **1.4 Профессиональные компетенции**

Данная программа направлена на формирование у слушателей профессиональных компетенций, обеспечивающих повышение имеющихся знаний и представлений в области лидерства, в связи с повышением требований к уровню квалификации, навыкам и качествам современного лидера.

Квалификационные требования к слушателям программы повышения квалификации: высшее профессиональное или среднее профессиональное образование в области менеджмента.

Программа «Алгоритмы эффективного лидерства» направлена на качественное изменение имеющихся и формирование новых **профессиональных лидерских компетенций (ПК):**

- расширение представлений о политической, социальной и управленческой компетентности современного лидера;
- умение современного лидера эффективно осуществлять свои функции в условиях «поликультурного мира»;
- навыки формирования позитивного имиджа лидера;
- навыки эффективного видения (постановки целей);

- способность успешного взаимодействия с различными категориями последователей;
- готовность к получению востребованных различными контекстами (политическими, общественными, социально-трудовыми) знаний;
- умение адаптироваться к быстро меняющимся условиям современной сферы управления и общественной жизни;
- навыки осуществления лидерских функций в условиях цифровой экономики.

### **1.5 Трудоемкость, форма обучения и режим занятий**

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 24 часа.

Форма обучения – очная, дистанционная.

Продолжительность ежедневных учебных занятий (при очной форме обучения) по 8 учебных часов (1 учебный час - 45 мин). Общая продолжительность курса – три полных учебных дня.

Формы и методы проведения занятий предполагают активное взаимодействие слушателей и преподавателей. Организация учебного процесса включает лекционную форму, обмен опытом, дискуссии, работу в малых группах, выполнение индивидуальных заданий, элементы тренингов, решение кейсов и др.

### **1.6 Планируемые результаты обучения**

В результате освоения программы слушатель

*должен знать:*

- основные подходы к изучению лидерства;
- принципиальные различия между лидерством и управлением;
- принципы и правила формирования привлекательного имиджа лидера;
- основные способы лидерского влияния;

*уметь:*

- формировать необходимые для осуществления лидерских функций качества и навыки;

- взаимодействовать в системе «лидер – команда»;
- анализировать условия осуществления лидерских функций;
- выявлять потребности и ожидания последователей;

*иметь навыки:*

- осуществления видения (формулирования целей)

- эффективного взаимодействия с различными категориями последователей;

- решения проблем, возникающих в различных средовых условиях осуществления лидерских функций.

### **1.7 Организация обучения**

Для эффективности обучения учебные группы комплектуются по степени подготовленности слушателей (опыту самостоятельной организации и проведения корпоративного обучения). Максимальное количество участников в одной группе – 20 человек. Общие групповые занятия рассчитаны на теоретическое изучение и последовательное практическое применение умений.



## 2 СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

### 2.1 Учебный план

Нормативная трудоемкость обучения по данной программе – 24 часа. Форма обучения – очная, дистанционная.

№ п/п	Наименование тем, разделов, модулей	Всего часов	В том числе			Форма контроля
			тренинг	лекции	практ занят.	
1.	Тема № 1. Компетентности, качества и навыки современного лидера.	6	2	4	-	Текущий контроль
2.	Тема № 2. Имидж современного лидера.	4		3	1	Текущий контроль
3.	Тема №3. Формулирование целей как универсальный лидерский навык.	3,5		1,5	2	Текущий контроль
4.	Тема № 4. Поведенческие теории лидерства. Лидер и последователи.	5		3	2	Текущий контроль
5.	Тема № 5. Ситуативный подход к лидерству.	4,5		1,5	3	Текущий контроль
	<b>ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ</b>	1			1	Зачёт
	<b>ИТОГО:</b>	24	2	13	9	

### 2.2 Оценка качества подготовки

Оценка качества освоения программы повышения квалификации проходит в форме итоговой аттестации обучающихся.

Итоговая аттестация проводится организацией по результатам освоения учебной программы в виде зачёта.

Итоговая аттестация проводится комиссией в составе: председателя, секретаря и не менее 2-х членов комиссии.

Слушатель допускается к итоговой аттестации после изучения программы в объеме, предусмотренном учебным планом.

Форма, условия проведения итоговой аттестации и перечень контрольных вопросов для проверки знаний разрабатываются аттестационной комиссией, утверждаются руководителем организации и доводится до сведения обучающихся в начале обучения.

Результаты итоговой аттестации оформляются виде протокола аттестационной комиссии и регистрируются в журнале обучения.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, организацией выдается удостоверение установленного образца за подписью директора организации, секретаря аттестационной комиссии, заверенное печатью.

При освоении программы повышения квалификации параллельно с получением среднего профессионального образования и /или высшего образования, удостоверение о повышении квалификации выдаётся

одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

Слушателям, показавшим неудовлетворительные знания, выдается справка о прослушанных учебных темах.

## **3 РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**

### **3.1 Область применения программы**

Программа предназначена для повышения квалификации лидеров в сфере управления (менеджмента), общественной деятельности и политики в части освоения профессиональных компетенций (ПК):

- знание основных тенденций современного лидерства;
- умение формировать качества, необходимые для осуществления лидерских функций;
- знание приёмов формирования положительного имиджа лидера;
- умение сплачивать членов команды;
- умение организовать работу с различными категориями последователей;
- способность выявления и анализа основных потребностей последователей;
- навыки формулирования целей (осуществления видения);
- навыки лидерского влияния;
- навыки анализа средовых условий, осуществления лидерства;
- умение осуществлять лидерские функции в условиях различных ситуационных факторов.

### **3.2 Цели и задачи программы – требования к результатам освоения программы**

С целью овладения профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы должен овладеть знаниями в следующих областях:

- требования к знаниям, навыкам и качествам современного лидера;
- приёмы и способы формирования позитивного лидерского имиджа;
- навыки построения отношений с различными категориями последователей;
- навыки лидерского влияния;
- умение осуществлять лидерские функции в различных социальных средах.

### **3.3 Рекомендуемое количество часов на освоение программы**

Освоение программы рассчитано на 24 часа обучения.

### 3.4. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ «АЛГОРИТМЫ ЭФФЕКТИВНОГО ЛИДЕРСТВА»

Наименование разделов профессионального модуля, междисциплинарных курсов и тем	Содержание учебного материала	Количество часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Тема № 1.</b> Компетентности, качества и навыки современного лидера.	<b>Содержание</b>	<b>6</b>	
	1. Понятие лидерства. Основные подходы к изучению лидерства.	1	1
	2. Лидерство и управление – сравнительный анализ.	1	1
	3. Теории лидерских качеств	3	1
	4. Компетентности современного лидера	1	1
<b>Тема № 2. Имидж современного лидера.</b>	<b>Содержание</b>	<b>4</b>	
	1. Понятие имиджа и его значение	0,5	3
	2. Визуальные компоненты имиджа	1	3
	3. Вербальный имидж	1,5	3
	4. Вокальный имидж	0,5	3
	5. Имидж слушателя	0,5	3
<b>Тема № 3.</b> Формулирование целей как универсальный лидерский навык.	<b>Содержание</b>	<b>3,5</b>	
	1. Видение – центральная характеристика процесса лидерства	1	1
	2. Технологии формулирования целей	1	2
	3. Практика формулирования целей.	1,5	2
<b>Тема № 4.</b> Поведенческие теории лидерства. Лидер и последователи.	<b>Содержание</b>	<b>5</b>	
	1. Понятие поведенческого подхода к лидерству.	1	1
	2. Анализ различных категорий последователей (ведомых) лидеров	2	2
	3. Способы лидерского влияния.	1,5	3
	4. Стили лидерства.	0,5	3
<b>Тема 5.</b> Ситуативный подход к лидерству	<b>Содержание</b>	<b>4,5</b>	
	1. Понятие ситуативного подхода к лидерству.	0,5	1
	2. Приёмы и способы анализа средовых условий функционирования лидерства.	2	2
	3. Лидерские качества в различных средовых условиях.	1	3
	4. Требования к лидерским навыкам в контексте ситуативного подхода к лидерству.	1	2
<b>Итоговая аттестация</b>	1. Зачёт	1	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств); 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством); 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Нормативная трудоемкость обучения – 24 часа.

В том числе, 13 часов – лекции,

11 часов – практические занятия, в том числе 2 часа – тренинг, 1 час – итоговая аттестация.

Форма обучения – очная, дистанционная

Продолжительность ежедневных учебных занятий (при очном обучении) 8 учебных часов (1 учебный час - 45 мин).

В ходе обучения проводится текущий контроль в счет часов, отведенных на изучение темы.

## **4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

### **4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы предполагает наличие учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- доска, проектор, флип-чарт.

Материально-техническое обеспечение должно соответствовать действующим санитарно-техническим нормам и обеспечивать выполнение всех видов учебных занятий, предусмотренных учебным планом программы.

Реализация программы не предполагает обязательную производственную практику.

### **4.2 Информационное обеспечение обучения**

Перечень рекомендуемых учебных пособий. Основные источники:

1. Кудряшова Е. В. Лидерство и менеджмент в процессе социального управления. Управление, лидерство, менеджмент: история, теория, практика. Выпуск 1. Архангельск. Издательство Поморского университета. 2001.
2. Алифанов С. А. Основные направления анализа лидерства. Вопросы психологии. 1991. № 3.
3. Бенис Уоррен, Наннус Берг. Лидеры. Пер. с англ. СПб., Сильван. 1995.
4. Беляцкий Н. П. Менеджмент. Основы лидерства: Учеб. пособие / Мн., Новое знание. 2002.
5. Гундарь О. И. Политическое лидерство: социально-философские проблемы. Ставрополь., Изд. СГУ, 2001.
6. Пищулин Н. П., Фёдорова М. Ю. Социология лидерства. М., МГПУ. 1997.
7. Шеклтон Вив. Психология лидерства в бизнесе. СПб., Питер. 2003.
8. Блондель Жан. Политическое лидерство. Путь к всеобъемлющему анализу. М., 2003.
9. Менегетти А. Психология лидера. М., ННБФ «Онтопсихология». 2000.
10. Филонович С. Р. Лидерство и практические навыки менеджера. М., ИНФРА-М. 2000.
11. Щербинина Н. Г. Теории политического лидерства. Учебное пособие. М., «Весь мир», 2004.
12. Дафт Р. Уроки лидерства. М., Эксмо. 2006.
13. Адаир Дж. Эффективное лидерство. М., Изд-во Эксмо. 2003.
14. Мексон М. Х., Альберт М., Хедоури Ф. Основы менеджмента: Пер. с англ. М., «Дело», 1992.
15. Кретов Б. И. Лидерство: социально-политические проблемы: Учебное пособие. М., МИИТ, 1996.
16. Искусство управления персоналом. Таланты и лидеры. Книга 1. Библиотека журнала «Управление компанией» / Под ред. Ю. Наврузова, Н. Черепухиной. К., Издательство Алексея Капусты. 2002.
17. Херманн М. Стили лидерства в формировании внешней политики. Полис. 1991. № 1.
18. Штукина Т. А. К новому измерению политического лидерства. Кентавр. 1994.

19. Залезник А. Менеджеры и лидеры: есть ли разница? Лидерство / Пер. с англ. М., Альпина Бизнес Букс. 2006.
20. Запольский Д. Н. Политическое лидерство как социальный феномен. СПб., Культ Информ Пресс. 2002.
21. Грэттон Л. Демократическое предприятие. СПб., Стокгольмская высшая школа экономики в Санкт-Петербурге. 2003.
22. Шейн Эдгард Х. Организационная культура и лидерство. / Пер. с англ. Под ред. В. А. Спивака. СПб., Питер. 2002.
23. Зуб А. Т., С. Г. Смирнов. Лидерство в менеджменте. М., Воскресенье, ЗАО «Принт-Ателье». 1999.

### 4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение: наличие высшего профессионального или учёной степени, соответствующей профилю программы.

## 5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

Текущий контроль проводится в счет часов, отведенных на изучение темы.

Итоговый контроль и оценка результатов освоения программы проходит в виде зачёта и должны выявлять теоретическую и практическую подготовку слушателя в соответствии с требованиями квалификационных характеристик и профессиональных стандартов.

Зачёт состоит из коллективного собеседования и индивидуальных вопросов.

Наименование разделов, тем профессионального модуля	Основные показатели результатов подготовки	Формы и методы контроля
<b>Тема № 1. Компетентности, качества и навыки современного лидера</b>	Знание требований к компетентностям, качествам и навыкам современного лидера.	Собеседование
	Навыки формирования лидерских компетентностей, и качеств.	Выполнение практических заданий
<b>Тема № 2. Имидж современного лидера</b>	Знание основных элементов имиджа. Умение формировать «нужное общественное лицо» лидера	Практическое задание
<b>Тема №3. Формулирование целей как универсальный лидерский навык</b>	Знание основных технологий определения целей Навыки формулирования целей	Выполнение практического задания
<b>Тема № 4. Поведенческие теории лидерства. Лидер и последователи</b>	Знание основных положений поведенческого подхода к лидерству Умение взаимодействовать с различными категориями последователей	Практическое задание
<b>Итоговая аттестация</b>		Итоговая аттестация: зачет

Оценка индивидуальных образовательных достижений по результатам итогового контроля производится в соответствии с универсальной шкалой (таблица).

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

Приложение № 1 к образовательной программе дополнительного профессионального образования, повышение квалификации «Алгоритмы эффективного лидерства»

### Примерный перечень вопросов к итоговой аттестации обучающихся

Наименование модуля	Вопросы
<b>Тема № 1. Компетентности, качества и навыки современного лидера</b>	1.1. Понятие и основные подходы к изучению лидерства. 1.2. Компетентности современного лидера.
<b>Тема № 2. Требования международных стандартов в области менеджмента.</b>	2.1. Что такое процессная модель и процессный подход. 2.2. Основные требования к политике в области менеджмента. 2.3. Формирование принципа лидерства в системе менеджмента. 2.4. Требования к ресурсам в различных системах менеджмента. 2.5. Понятие жизненного цикла изделия. 2.6. Различные отраслевые подходы к описанию жизненного цикла.
<b>Тема №3. Управление рисками системы менеджмента</b>	3.1. Что такое риск. Источники неопределенности. 3.2. Управление рисками. Кто управляет. Какие стратегии управления существуют. 3.3. Процесс управления рисками. 3.4. Инструменты управления рисками. Основные риски отрасли.
<b>Тема № 4. Проведение аудита системы менеджмента</b>	4.1. Требования к программе аудитов по системе менеджмента 4.2. Принципы проведения аудита системы менеджмента на местах 4.3. Требования к формированию несоответствия. 4.4. Требования к личным качествам аудитора и его компетентности.